



Conseil d'administration

Compte rendu de la séance du mardi 23 février 2021

Ont participé à la séance :

Dominique LAFONT, Muriel MICHEL, Françoise DURAND, Chantal THÉVENOT, Marie-Laure ABOULKER, Michel DESSAINTEs, Jean-Claude HUIX, Michel DUMOULIN, Arnaud DOUSSEAUD, Daniel LAMARTINE, Jean PROT

Absente : Brigitte Demange

La réunion débute à 16h par l'installation du nouveau conseil résultant des élections dont les résultats ont été proclamés lors de l'assemblée générale qui vient de se tenir.

Deux nouveaux membres sympathiques rejoignent l'équipe existante ; il s'agit de Marie Laure ABOULKER et de Daniel LAMARTINE qui sont accueillis avec plaisir.

Après avoir rappelé l'ordre du jour, le Président aborde successivement chacun des points inscrits :

- Élection des membres du bureau,
- Répartition des responsabilités entre les membres du Conseil,
- Activités et animations susceptibles d'être organisées,
- Réunion des animateurs par visioconférence
- Questions diverses.

1°) Élection du bureau

L'élection des membres du bureau aboutit aux résultats suivants (12 suffrages exprimés, 12 votes pour, soit l'unanimité pour chacun des candidats) :

Sont élu(e)s :	Président	Jean PROT
	Secrétaire	Brigitte DEMANGE
	Trésorière	Dominique LAFONT
	Trésorière adjointe	Chantal THÉVENOT

2°) Répartition des fonctions entre les membres du CA (cf. document ci-joint)

Ce document porte répartition des fonctions entre les membres du Conseil d'Administration.

Il tient compte, comme l'avait suggéré Muriel, des observations formulées par les participants.

Le président souligne l'intérêt qu'il y aurait à constituer des binômes de responsables qui soient interchangeables pour assurer la continuité des charges.

Au besoin, ce document sera modifié pour être adapté à l'évolution de la situation en termes aussi bien de contenu des fonctions que de responsabilités entre les membres du CA.

Le président remercie les membres présents des initiatives qu'ils prendront pour rendre opérationnelle cette répartition des fonctions le plus vite possible.

Le site internet sera mis à jour sur la base de cette organisation (Accueil > Notre association > [Conseil d'administration](#)).

3°) Activités et animations susceptibles d'être organisées

Françoise DURAND rappelle que :

- ✓ 5 ateliers fonctionnent en visioconférence (Cercle de guérison, Allemand conversation courante, Anglais conversation courante, Anglais intermédiaire et Mise en scène d'images numériques),
- ✓ 2 ateliers extérieurs fonctionnent (Marche, Vélo), la Pétanque reprendra à partir du 1^{er} mars.

Elle ajoute qu'en ce qui concerne les ateliers : Découvertes musicales, Français ludique et Jeux de société, les animateurs envoient des mails aux participants proposant des titres de musique, des devinettes, jeux etc.

Elle établira un nouveau point de situation aussitôt après les contacts qu'elle entretient avec les animateurs sur les possibilités d'utiliser les outils numériques pour d'autres ateliers.

De telles perspectives paraissent possibles pour quelques ateliers : Écritures, Scrabble, Bridge (connexion à certains sites), Initiation aux tablettes et aux smartphones.

Jean PROT fait savoir que Marie-Claude THOMAS et d'autres animateurs ont regretté que le planning hebdomadaire ne soit plus diffusé. Pourtant des activités hebdomadaires ou périodiques en visioconférence, qui demandent une adaptation et un investissement personnels tant pour les animateurs que pour les participants, sont assurées régulièrement. De plus, les activités pratiquées à l'extérieur (Pétanque, Marche, Vélo, Modélisme bateaux) fonctionnent pour le plus grand plaisir des participants.

Françoise confirme que la diffusion du planning sera réactivée dès la semaine prochaine et qu'il sera adapté en fonction de la périodicité des ateliers et des modalités d'intervention des animateurs.

S'agissant des autres animations, il est rappelé (sous les réserves d'usage compte tenu des circonstances) l'organisation d'un vide-greniers le dimanche 6 juin et d'une soirée concert de morceaux variés « de SHADE à LADY GAGA » le samedi 19 juin à 21 h.

4°) Réunion des animateurs par visioconférence

Le projet de réunion des animateurs par visioconférence, évoqué lors de la précédente réunion du CA, avait été retenu pour une mise en place avant les congés scolaires d'avril.

Un échange de vues intéressant et nourri s'instaure entre les participants pour donner de la consistance au projet et envisager les modalités pratiques (contact préalable avec les animateurs, date préférée, ordre du jour).

À cet effet, Muriel MICHEL va s'entourer de quelques membres du CA pour réfléchir au projet afin de le rendre consensuel, opérationnel et utile.

5°) Questions diverses

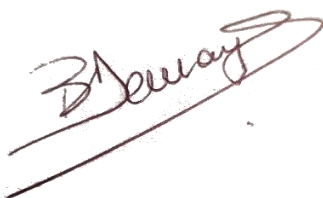
Partenariat avec l'école maternelle des Bruyères : Ce partenariat a été mis en sommeil depuis l'année dernière en raison des mesures sanitaires.

Dominique LAFONT, qui coordonne les interventions, va reprendre contact avec la directrice pour savoir selon quelles modalités les activités proposées par Kifekoi ? pourraient reprendre.

La séance est levée à 17 h.

La Secrétaire

Le Président



Brigitte DEMANGE



Jean PROT